

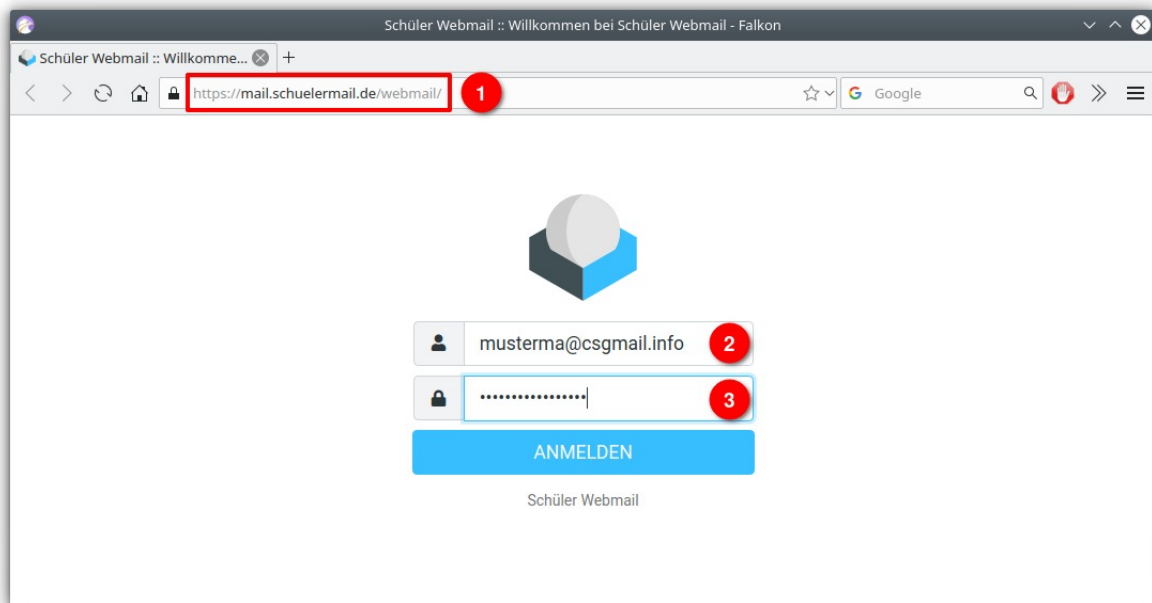
# Anleitung Nutzung Schüler:innen-E-Mail

Dir steht **für schulische Zwecke** ein E-Mailpostfach und ein Webmailer zur Verfügung. Im Webmailer kannst Du E-Mails lesen und verfassen. Auch deine Kontakte kannst Du im Webmailer organisieren.

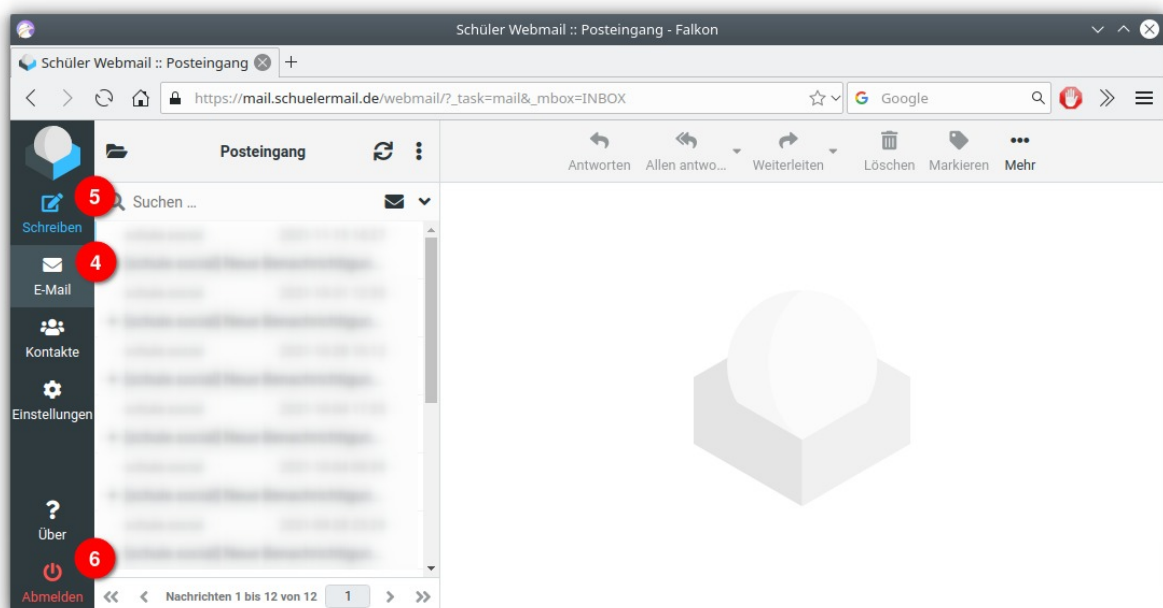
Du kannst auf zwei Arten auf deine E-Mails zugreifen:

## 1. Über die Schüler:innen-Webmailer

- Rufe den Webmailer im Browser auf: <https://mail.schuelermail.de/webmail/> ❶
- Melde dich am Webmailer an.
  - Verwende als Benutzernamen ❷ deinen Schulnetzlogin @ die Domainendung csgmail.info  
z.B. als Max Mustermann: musterma@csgmail.info
  - Verwende als Passwort ❸ dein Schulnetzpasswort



- Hier kannst Du nun deine Mails lesen ❹ oder eine neue Mail verfassen ❺. Vergiss nicht, dich am Ende abzumelden ❻.



## 2. Über die CarloCloud

Seit Schuljahr 2023/2024 gibt es noch einen einfacheren Weg: Die Schüler:innen-E-Mails sind nun auch in die CarloCloud integriert.

- Rufe die CarloCloud im Browser auf: <https://wolke7.csg-tuebingen.de>
- Klicke auf das E-Mail-Icon in der Quernavigation am oberen Rand ①
- Es sollte sich – ohne weitere Passworteingabe – ein Webmailer innerhalb der CarloCloud öffnen
- Über die Schaltfläche „Neue Nachricht“ ② kannst du eine Mail schreiben.
- Denk daran, dich nach Benutzung aus der CarloCloud ganz abzumelden – insbesondere wenn Du an einem öffentlich zugänglichen Computer gearbeitet hast.  
Das machst Du, indem Du deine Profil-Schaltfläche ③ (oben rechts im Browserfenster) klickst und anschließend „Abmelden“ ④ auswählst.

